

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS

AGÈNCIA CATALANA DE LA JOVENTUT

RESOLUCIÓ DSO/1945/2023, de 30 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de l'ajut Carnet Jove de còmic.

La Llei 6/2006, de 26 de maig, de creació de l'Agència Catalana de la Joventut, estableix que l'Agència Catalana de la Joventut és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per al compliment de les seves finalitats, l'objecte de la qual és prestar serveis a la joventut i gestionar els que l'Administració de la Generalitat desplegui en aquesta matèria. Les seves funcions són, entre d'altres, gestionar, explotar i mantenir el Carnet Jove, així com executar els programes per a l'emancipació i participació de les persones joves per encàrrec del departament competent en matèria de joventut i d'acord amb el Pla nacional de joventut de Catalunya.

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, estableix el marc normatiu i competencial per desenvolupar les polítiques de joventut, amb la finalitat última de garantir que les persones joves puguin definir i construir el seu propi projecte de vida i participar en projectes col·lectius. Per assolir aquesta finalitat, l'Administració de la Generalitat ha de fomentar polítiques públiques i actuacions que contribueixin, entre d'altres, a l'emancipació de les persones joves, promoure'n la formació i establir mecanismes per afavorir l'ocupació i l'accés a unes condicions de treball de qualitat.

El Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya facilita l'accés a les persones joves a serveis que ajudin al seu desenvolupament i mobilitat i millorin la seva qualitat de vida. L'Agència Catalana de la Joventut, en el marc de les seves funcions, ha creat el programa Connecta't del Carnet Jove, que representa la vessant participativa del Carnet. Els seus objectius són impulsar la interrelació entre les persones joves, fomentar valors, promoure els processos d'emancipació i ocupació juvenil mitjançant l'accés a l'àmbit professional, i potenciar la creativitat i la cultura.

La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel seu caràcter bàsic, tenen afectacions sobre les normes reguladores de bases de subvencions que elabora l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que preveuen el text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre; el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023;

En virtut de la delegació del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de la Joventut de 9 de març de 2022,

Resolc:

Aprovar les bases reguladores que han de regir l'ajut Carnet Jove de còmic, que consten a l'annex d'aquesta Resolució.

Disposició final

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que no exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictada o davant la persona titular del

CVE-DOGC-A-23152059-2023

Departament de Drets Socials, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Barcelona, 30 de maig de 2023

Laia Girós i Barrés

Directora general

Annex

Bases reguladores

-1 Objecte

L'objecte de l'ajut Carnet Jove de còmic és promoure l'accés a l'àmbit professional de les persones joves dibuixants i guionistes de vinyetes.

L'ajut Carnet Jove de còmic consisteix en la dotació econòmica i l'edició d'un llibre amb l'entitat col·laboradora que determini la convocatòria.

Amb les obres que presentin la persona guanyadora i les finalistes, l'Agència Catalana de la Joventut podrà organitzar una exposició que itineri per diversos espais.

-2 Compatibilitats

La percepció de l'ajut Carnet Jove de còmic és compatible amb altres ajuts per a la mateixa finalitat que es percebin durant el mateix període i amb qualsevol altra feina remunerada, llevat de feines remunerades en la mateixa entitat col·laboradora.

-3 Període d'execució

L'ajut Carnet Jove de còmic s'ha d'executar en el termini de nou mesos a comptar a partir de la seva concessió.

-4 Relació laboral

La concessió de l'ajut Carnet Jove de còmic no comporta una relació laboral o administrativa de cap mena entre la persona guanyadora i l'Agència Catalana de la Joventut.

La persona guanyadora ha de signar un contracte d'edició amb l'empresa amb què es duu a terme el projecte.

-5 Publicació

5.1 Atesos els articles 17.3b) i 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, relatius a l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en relació amb la publicació de les convocatòries de subvencions, el text íntegre de la convocatòria es publica al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

5.2 La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i mitjançant la Base de Dades Nacional

de Subvencions.

-6 Persones beneficiàries

6.1 Poden sol·licitar l'ajut Carnet Jove de còmic les persones joves titulars del Carnet Jove de Catalunya que compleixin els requisits de la base 7 d'aquesta Resolució.

6.2 Les persones interessades es poden presentar individualment o bé en col·lectius de dues persones com a màxim. Cal que ambdues persones compleixin els requisits de la base 7. En aquest segon cas, les obres s'han de presentar en coautoria entre guionista i dibuixant o colorista.

6.3 S'exclouen les sol·licituds de persones que no compleixin els requisits de la base 7 d'aquesta Resolució i les persones que hagin estat beneficiàries de la segona ronda de la beca Carnet Jove de còmic en qualsevol de les seves convocatòries.

-7 Requisits

7.1 Poden sol·licitar l'ajut Carnet Jove de còmic les persones joves que compleixin els requisits següents:

- a) Tenir entre 16 i 31 anys en el moment de presentar la sol·licitud.
- b) Ser titulars del Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya en el moment de presentar la sol·licitud.
- c) En el cas de persones menors d'edat no emancipades, disposar de l'autorització del pare, mare o tutor legal per optar a l'ajut.
- d) No incórrer en cap de les prohibicions que estableixen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i la Seguretat Social.
- f) Complir la normativa de propietat intel·lectual.
- g) Donar compliment al que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

El compliment dels requisits que es descriuen en els apartats d'aquesta base s'acrediten mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari de sol·licitud.

7.2 En cas de coautoria, cal que cada una de les persones coautores declari el compromís d'executar el projecte assumit conjuntament i aplicar l'import establert.

-8 Procediment i resolució

8.1 El procediment de concessió d'aquest ajut és el de concurrència competitiva i s'ha de resoldre i notificar, com a màxim, en el termini de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular de la Direcció de Serveis a la Joventut de l'Agència Catalana de la Joventut

8.3 La resolució de concessió correspon a la persona titular de la Direcció General de l'Agència Catalana de la Joventut.

-9 Sol·licituds

9.1 Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió i justificació dels ajuts s'han de formalitzar per via electrònica mitjançant la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici del que pugui establir la resolució de la convocatòria.

Una vegada emplenada la sol·licitud, les persones interessades han de presentar-la electrònicament juntament amb la documentació que preveuen aquestes bases, mitjançant l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de

Catalunya (<https://tramits.gencat.cat>).

En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, es consideraran com a no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada de la sol·licitud.

En cas que hi hagi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per presentar la sol·licitud, es podrà tramitar durant els tres dies hàbils consecutius. Les incidències es poden consultar a la secció Avisos i talls de servei de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/sobre-la-seu/avisos-i-talls-de-servei>).

Per presentar els formularis de sol·licitud, aportació de documentació i de justificació o qualsevol altra documentació pel canal electrònic, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura que estableix l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

La relació de certificats digitals vàlids es pot consultar a la secció Suport a la tramitació de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatureselectroniques/cataleg_identificacio_signatura/).

El seguiment de l'estat de la sol·licitud es pot fer a l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/>).

Les persones físiques que optin per la sol·licitud presencial l'han de presentar a les oficines de registre de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/adreces-i-telefonos/>) o bé a qualsevol dels llocs que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per presentar la sol·licitud és el que estableix la convocatòria corresponent.

La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que es declaren, i per requerir la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció.

9.2 La signatura i la presentació del formulari de sol·licitud impliquen l'acceptació d'aquestes bases.

-10 Documentació

10.1 Juntament amb la sol·licitud que descriu la base 9 per participar en la convocatòria, les persones interessades han de presentar per mitjans electrònics la documentació addicional que es determini en la convocatòria.

Tota la documentació que es presenti ha d'estar escrita, com a mínim, en català. Així mateix, cal fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere, d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

10.2 La persona interessada ha de subscriure unes declaracions responsables incloses a la sol·licitud, en les quals declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que estableix la normativa per accedir a l'ajut sol·licitat, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència del projecte subvencionat.

Les declaracions responsables incloses en la sol·licitud són:

a) Declaració responsable de donar compliment a les regles de conducta i els principis ètics de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de firmar el compromís d'adhesió al codi ètic que figura en l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, en el moment de l'acceptació de l'ajut.

b) En cas de coautoria, cada una de les persones coautores ha de declarar el compromís d'executar el projecte assumit conjuntament i aplicar l'import de l'ajut establert.

CVE-DOGC-A-23152059-2023

La presentació de les declaracions responsables faculta a l'Agència Catalana de la Joventut per verificar la conformitat de les dades que contenen, d'acord amb els articles 35.3 i 36.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

c) Autorització a l'Agència Catalana de la Joventut i a la Generalitat de Catalunya per publicar els treballs presentats en els mitjans de difusió propis del Carnet Jove, tot i no ser la persona beneficiària de l'ajut, així com en diverses exposicions sense ànim de lucre.

d) Autorització a l'Agència Catalana de la Joventut per comunicar la concessió o denegació de l'ajut per mitjà del correu electrònic a l'adreça que consta en el formulari de sol·licitud.

-11 Dades de caràcter personal

11.1 D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

11.2 En el cas que l'objecte de la prestació inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores han de complir el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de protecció adequat al risc.

-12 Valoració

12.1 Per avaluar les sol·licituds presentades, es constitueix una comissió de valoració. La comissió de valoració és l'òrgan col·legiat que té atribuïdes les funcions d'aplicar les bases reguladores de la convocatòria, d'examinar les sol·licituds en funció dels criteris de valoració i de resoldre incidències.

La comissió de valoració està integrada per cinc membres, els quals han de ser representants qualificats de l'Agència Catalana de la Joventut o de la Direcció General de Joventut, membres de l'entitat col·laboradora i, si escau, professionals del sector de prestigi reconegut. La persona titular de l'Agència Catalana de la Joventut designa els membres de la comissió de valoració mitjançant una resolució. La comissió de valoració ha d'atendir-se al principi de representació paritària d'homes i dones.

L'òrgan competent per designar els membres també pot designar els suplents, que els substitueixen en els casos d'absència, vacant o malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Així mateix, es pot comptar amb altres persones perquè participin com a convidades, amb veu però sense vot.

12.2 Les sol·licituds s'avaluen en una fase. La comissió de valoració avalua els projectes presentats d'acord amb els criteris de valoració que es descriuen a la base 12.4.

12.3 La comissió de valoració ha d'emetre un informe proposta tenint en compte els criteris de valoració. Aquest informe l'ha de traslladar a l'òrgan instructor, el qual emet la proposta de resolució provisional.

12.4 Els criteris de valoració són:

- a) L'originalitat i la qualitat del guió, i un ús i una expressió correctes de la llengua, amb una cura especial en l'ús no sexista ni androcèntric del llenguatge: 50 punts sobre 100.
- b) La qualitat dels dibuixos: 30 punts sobre 100.
- c) L'originalitat dels personatges: 10 punts sobre 100.
- d) Les respostes del qüestionari: 10 punts sobre 100.

12.5 L'ajut Carnet Jove de còmic només es pot declarar desert en cas que les candidatures no assoleixin una puntuació mínima de 40 punts.

CVE-DOGC-A-23152059-2023

—13 Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment

13.1 L'ordenació del procediment correspon a l'Àrea de Carnet Jove.

13.2 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular de la Direcció de Serveis a la Joventut.

13.3 La resolució de concessió correspon a la persona titular de la Direcció General de l'Agència Catalana de la Joventut.

—14 Proposta de resolució provisional i acceptació de l'ajut

14.1 La proposta de resolució provisional que emet l'òrgan instructor es fa pública al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) i a <https://carnetjove.cat/ca/programa-connectat>. Aquesta publicació, que substitueix la notificació individual a les persones interessades, ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries de l'ajut i les persones que formen part de la llista de reserva, degudament prioritzada.

14.2 Les persones sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió.

14.3 La persona o col·lectiu que resulti beneficiari de l'ajut n'ha de formalitzar l'acceptació, mitjançant la signatura d'un document en què s'estableixen els drets i les obligacions entre la persona beneficiària de l'ajut i l'Agència Catalana de la Joventut, en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió.

—15 Inadmissió i desistiment

L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds comporta la inadmissió de la sol·licitud.

Són causes del desistiment de la sol·licitud:

- La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 10 o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

- La manca de presentació del document d'acceptació, si escau, o de la documentació que sigui requerida.

Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió i desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

—16 Reducció parcial o total de l'ajut

A conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'import de l'ajut es pot reduir parcialment o totalment abans que se'n dicti la resolució de concessió, d'acord amb el que disposa l'article 92.2.g) bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—17 Resolució de concessió i notificació

17.1 La persona titular de la Direcció General de l'Agència Catalana de la Joventut és competent per resoldre sobre la concessió de l'ajut.

17.2 La resolució de concessió ha d'incloure la relació de les persones sol·licitants, així com les sol·licituds que s'han desestimat i la motivació de la concessió.

17.3 La resolució que finalitza el procediment de sol·licitud es fa pública al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) i a <https://carnetjove.cat/ca/programa-connectat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones interessades, d'acord amb el que

CVE-DOGC-A-23152059-2023

estableixen l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

17.4 Contra la resolució de concessió de l'ajut, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de notificació davant el mateix òrgan que dicta l'acte o davant la persona titular del departament competent en matèria de joventut, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122, en relació amb els articles 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

-18 Drets i obligacions

18.1 La persona beneficiària té dret al seguiment de la realització del seu projecte per mitjà d'una persona referent de l'entitat on s'edita el còmic. Aquesta persona designada per l'entitat ha d'elaborar els informes explicatius de l'entitat on es desenvolupa el projecte, els quals s'han de lliurar a l'Agència Catalana de la Joventut en els terminis següents: el primer informe s'ha d'elaborar quatre mesos després de l'inici i el segon s'ha de presentar un cop acabades les activitats objecte de l'ajut.

També té dret a rebre un certificat de l'Àrea de Carnet Jove de l'Agència Catalana de la Joventut que acrediti l'atorgament de l'ajut.

18.2 La persona beneficiària està obligada a complir les bases reguladores d'aquest ajut i les altres normes que siguin aplicables, i a dur a terme l'activitat en els termes que preveuen aquesta Resolució, el document d'acceptació de l'ajut i el contracte signat amb l'entitat col·laboradora. Així mateix, la persona beneficiària ha de complir la finalitat de l'ajut portant a terme l'activitat subvencionada en el termini establert; ha de declarar els ajuts públics o privats obtinguts per a la mateixa activitat; ha de complir les obligacions declarades en el formulari de sol·licitud, i ha de facilitar tota la informació que li requereixin la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

18.3 Així mateix, ha d'adherir-se als principis ètics i a les regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat les persones beneficiàries d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i ha de signar el compromís d'adhesió que figura a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, en el moment d'acceptar l'ajut.

-19 Pagament

El pagament de l'ajut s'efectua en tres terminis. En el període de temps comprès entre el moment de l'acceptació de l'ajut i el mes d'inici del projecte, se n'ordena el pagament del 40%. El segon pagament, del 30%, es fa efectiu al cap de quatre mesos d'haver acceptat l'ajut, d'acord amb la presentació d'un informe explicatiu de l'entitat col·laboradora en què es confirmi que la persona beneficiària ha desenvolupat el projecte de forma correcta i ha lliurat una part del treball ja acabat, segons el que estableix la base 18 d'aquestes bases reguladores. El 30% restant s'efectua en el moment de lliurar el projecte final.

-20 Termini i forma de justificació

En el termini d'un mes a comptar de la data d'acabament del període d'execució, les persones beneficiàries han de justificar la tasca desenvolupada mitjançant una memòria, d'acord amb el model normalitzat que facilita l'Agència Catalana de la Joventut.

-21 Drets d'explotació dels projectes presentats

21.1 Les persones participants autoritzen l'Agència Catalana de la Joventut a publicar tots els projectes presentats en els mitjans de difusió propis de l'Agència Catalana de la Joventut, si es considera oportú, per a la promoció de l'ajut i dels autors i autores.

Les persones participants han de complir la normativa d'accessibilitat de documents per als projectes en format electrònic que es puguin publicar al web.

21.2 Les persones participants també autoritzen l'Agència Catalana de la Joventut perquè pugui exhibir, sense ànim de lucre, les obres en diverses exposicions, en què s'ha d'indicar sempre l'autoria de les obres.

21.3 Les persones participants donen el seu consentiment per tal que, durant un període de cinc anys,

CVE-DOGC-A-23152059-2023

L'Agència Catalana de la Joventut i la Generalitat de Catalunya puguin publicar les obres presentades amb l'únic objectiu de promocionar els autors i autores participants, així com difondre i recopilar els materials de les diverses convocatòries. En tot cas, n'han de fer un ús no lucratiu i indicar-ne sempre l'autoria, i l'autor o autora haurà de rebre informació abans que utilitzin la seva creació.

21.4 Un cop transcorreguts els cinc anys, qualsevol utilització dels treballs presentats que vulguin fer l'Agència Catalana de la Joventut i la Generalitat de Catalunya requereix el consentiment exprés i previ dels autors o autores.

-22 Revocació o renúncia

L'Agència Catalana de la Joventut pot revocar la concessió de l'ajut, amb audiència prèvia de la persona interessada, per absència injustificada, per manca d'aprofitament o per qualsevol altra causa que impliqui l'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedit i de les condicions que estableixen aquestes bases, o l'incompliment de les obligacions que determina la legislació general de subvencions.

En cas de revocació o renúncia de l'ajut, aquest pot ser adjudicat, dins de l'ordre de prelación, a una de les persones que s'hagin designat finalistes en la resolució de finalització del procediment.

En cas de revocació o renúncia, s'han de retornar tots els imports percebuts des del moment de la revocació o la renúncia, en cas que s'hagin fet efectius.

-23 Comprovació

L'Agència Catalana de la Joventut és la unitat encarregada de comprovar que es compleixen les bases reguladores que aprova aquesta Resolució i la resta de normativa que s'hi apliqui, sens perjudici de les competències de domini que tenen altres òrgans de l'Administració de la Generalitat.

-24 Publicitat de les subvencions atorgades

L'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, estableix que els ens concedents han de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, i els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, determinen que s'ha de donar publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions.

L'Agència Catalana de la Joventut ha de trametre al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) la informació que preveu l'article 4 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, amb la qual cosa es dona compliment a l'obligació de publicitat activa en matèria de subvencions que estableix l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. L'accés al RAISC es fa mitjançant el Portal de la Transparència (governobert.gencat.cat).

A més, s'ha de fer l'exposició dels ajuts atorgats al tauler d'anuncis de la seu de l'Agència Catalana de la Joventut i dels serveis territorials. També s'ha de donar publicitat a les subvencions concedides, amb la indicació de l'import, l'objectiu o finalitat i les persones beneficiàries, al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat). Quan sigui necessària la publicació del nom, els cognoms i el número de document d'identitat de les persones interessades, s'ha de fer de la manera que determina la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

-25 Règim jurídic

En tot el que no preveuen aquestes bases s'apliquen els preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, sempre que no s'oposin als preceptes que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, declara com a bàsics o no els contradiguin.

(23.152.059)